**КАРНАЛІЇВСЬКА ГІМНАЗІЯ З ДОШКІЛЬНИМ ВІДДІЛЕННЯМ**

**СТАРОКОЗАЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

**БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

30.08.2024 с. Карналіївка № /о

 Білгород-Дністровського району Одеської області

Про організацію освітнього процесу
у Карналіївській гімназії з дошкільним відділенням

 в умовах воєнного стану в 2024/2025 навчальному році

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про правовий режим воєнного стану», «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», наказу Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024р. №841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», листа МОН України від 23.08.2024р. № 1/15281-24 «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти», акту оцінки стану готовності захисної споруди цивільного захисту найпростішого укриття, з метою організації освітнього процесу у гімназії з дошкільним відділенням під час воєнного стану та створення безпечних умов для учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Організувати з 02 вересня 2024 року роботу гімназії з дошкільним відділенням в очному, змішаному форматах, передбачивши інституційну та індивідуальну форми здобуття освіти.

2. Дозволити, з урахуванням забезпечення укриття всіх здобувачів освіти та працівників, які перебувають під час сигналу цивільного захисту «УВАГА ВСІМ!»:

2.1. В гімназії очну (денну) форму здобуття освіти для учнів 1-9 класів та очну (денну) форму здобуття освіти для однієї різновікової групи короткотривалого перебування вихованців структурного підрозділу дошкільної освіти «Гномик», а також .перебування здобувачів освіти та працівників у закладі освіти, за можливості використання найпростішого укриття, що розташовано поруч із закладом освіти (вул. Шкільна,15Б з відповідним актом оцінки об'єкту).

2.2. В структурному підрозділі «Підгірненська початкова школа» очну (денну) форму здобуття освіти для учнів 1-4 х класів, в приміщенні структурного підрозділу дошкільної освіти «Зайченя» с.Підгірне, вул..Незалежності, 78, перебування здобувачів освіти та
працівників у закладі освіти, за можливості використання найпростішого
укриття, що розташовано поруч із закладом освіти (вул. Незалежності,61 з відповідним актом оцінки об'єкту).

2.3. В структурному підрозділі дошкільної освіти «Зайченя» очну (денну) форму здобуття освіти, перебування здобувачів освіти та працівників у закладі освіти, за можливості використання найпростішого укриття, що розташовано поруч із закладом освіти (вул. Незалежності,61 з відповідним актом оцінки об'єкту).

3. Організувати:

3.1. Очну (денну) форму здобуття освіти для учнів 1-А – 4-А класів гімназії.

3.2. Очну (денну) форму здобуття освіти для учнів 5-9 класів гімназії згідно графіку у дві зміни:

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | зміна |
| 5, 6 | І зміна |
| 7-9 | ІІ зміна |

3.3. Очну (денну) форму здобуття освіти для учнів 1-Б – 4-Б класів структурного підрозділу «Підгірненська початкова школа» у дві зміни:

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | зміна |
| 3, 4 | І зміна |
| 1, 2 | ІІ зміна |

3.4. Очну (денну) форму здобуття освіти для однієї різновікової групи короткотривалого перебування вихованців структурного підрозділу дошкільної освіти «Зайченя».

4. Затвердити розклад дзвінків:

4.1. В гімназії:

|  |
| --- |
| **Гімназія** |
| №уроку | Початок уроку | Кінець уроку | №перерви | Початок перерви | Кінець перерви |
| 1 | 8.30 | 9.15 | 1 (після 1 уроку) | 9.15 | 9.25 |
| 2 | 9.25 | 10.10 | 2 (після 2 уроку) | 10.10 | 10.12 |
| 3 | 10.12 | 11.00 | 3 (після 3 уроку) | 11.00 | 11.20 |
| 4 | 11.20 | 12.05 | 4 (після 4 уроку)  | 12.05 | 12.15 |
| 5 | 12.15 | 13.00 | 5(після 5 уроку) | 13.00 | 13.05 |
| 6 | 13.05 | 13.50 | 6 (після 6 уроку) | 13.50 | 13.55 |
| 7 | 13.55 | 14.40 | 7 (після 7 уроку) | 14.40 | 14.45 |
| 8 | 14.45 | 15.30 |

4.2. В структурному підрозділі «Підгірненська початкова школа»:

|  |
| --- |
| **Структурний підрозділ Підгірненська початкова школа** |
| **І зміна** |
| 1 | 8.00 | 8.40 | 1 (після 1 уроку) | 8.40 | 8.45 |
| 2 | 8.45 | 9.25 | 2 (після 2 уроку) | 9.25 | 9.30 |
| 3 | 9.30 | 10.10 | 3 (після 3 уроку) | 10.10 | 10.25 |
| 4 | 10.25 | 11.05 | 4 (після 4 уроку)  | 11.05 | 11.10 |
| 5 | 11.10 | 11.50 | 5(після 5 уроку) | 11.50 | 12.20 |
| **ІІ зміна** |
| 1 | 12.20 | 13.00 | 1 (після 1 уроку) | 13.00 | 13.05 |
| 2 | 13.05 | 13.45 | 2 (після 2 уроку) | 13.45 | 13.50 |
| 3 | 13.50 | 14.30 | 3 (після 3 уроку) | 14.30 | 14.45 |
| 4 | 14.45 | 15.25 | 4 (після 4 уроку)  | 15.25 | 15.30 |
| 5 | 15.30 | 16.10 | 5 (після 5 уроку) | 16.10 | 16.15 |
| 6 | 16.15 | 16.55 |

5. Затвердити в структурному підрозділі дошкільної освіти «Зайченя»:

|  |  |
| --- | --- |
| час роботи вихователя | з 8:00 до 14:00 |
| час перебування дітей | з 9:00 до 13:00 |

6. Визначити для сигналу цивільного захисту «УВАГА ВСІМ!» в Карналіївській гімназії з дошкільним відділенням довгий безперервний дзвінок.

7. Заступнику директора з НВР Ровшенко І.І.:

7.1. Провести нараду з працівниками гімназії з дошкільним відділенням щодо дотримання
вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, цивільного
захисту у закладі освіти та профілактики й попередження нещасних випадків
серед учасників освітнього процесу.

7.2. Повести з усіма працівниками закладу освіти позапланові інструктажі з
охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, цивільного захисту
та під час виникнення надзвичайних ситуацій (з обов'язковим записом у
журналах реєстрації інструктажів).

8. Класним керівникам 1- 9 класів та вихователям Кравченко І.О., Чабан Н.В.:

8.1. Організувати проведення із здобувачами освіти вступного та первинного інструктажів з питань безпеки життєдіяльності та зафіксувати у класному (електронному) журналі.

8.2. Проводити інструктажі щоденно.

8.3. На початку уроків та за 5 хвилин після закінчення останнього уроку нагадувати здобувачам освіти про правила поведінки під час сигналу цивільного захисту «УВАГА ВСІМ!» у закладі освіти та на шляху додому.

9. Завідувачу господарством Райлян Д.М.:

9.1. Не допускати до приміщення школи осіб, що не є здобувачами освіти та
працівниками закладу (крім працівників організацій, які забезпечують життєдіяльність закладів освіти, правоохоронних органів, ДСНС, Держпродспоживслужби).
9.2. Кожний день контролювати обстеження території закладу освіти щодо
своєчасного виявлення сторонніх предметів, у разі виявлення підозрілих предметів оперативно інформувати правоохоронні органи.

9.3. Забезпечити тримання зачиненими горища, підвал та інші підсобні приміщення з метою недопущення проникнення сторонніх осіб.

8. Відповідальність за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Інна МАРАХОВСЬКА

З наказом ознайомлені: Ірина РОВШЕНКО

 Галина ДРОБОТ

 Наталя СОБЧЕНКО Юлія МЕЛЬНИК

 Оксана ЧАБАН Тетяна ІВАНОВА

 Аліна ДОРОЩУК Ольга ГУБАР

 Галина ОРЛОВА Лариса ЗГУРСЬКА

 Ганна ШПУРА Наталя ГАРАМА

 Олена БУДЯЧЕНКО Світлана РОВШЕНКО

 Наталя НІКОЛАЄНКО Анастасія БЕРЕЗЕНКО

 Людмила ЛУК’ЯНЧУК Антоніна ТОПЧУ

 Наталя ЗАМФІРОВА Оксана ІВАНОВА

 Ольга РЕГІНТОВСЬКА Наталя ЧАБАН

 Ольга ГОРОДЕЦЬКА

 Дмитро РАЙЛЯН Ірина КРАВЧЕНКО